ŞCOALA GIMNAZIALĂ PREJMER
INTRARE Nr. 2303
IEŞIRE
Ziua 12 Luna 10 Anul 2026

Raport anual de evaluare internă a calităţii

Raport pentru anul şcolar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 12.10.2026

PARTEA I. INFORMAŢII GENERALE

NOTĂ:
Informaţiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaţionale sunt relevante pentru beneficiarii direcţi şi indirecţi şi le pot orienta opţiunile pentru o unitate şcolară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unităţii de învăţământ

	Denumire completă	Cod SIIIR	Judeţ	Localitate
D01	Şcoala Gimnazială Prejmer	0861101415	BRAŞOV	PREJMER

D02 Mediul de rezidenţă:

Rural

D03 Poziţionarea şcolii în localitate:

Zonă centrală

D04	Şcoala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (şomaj ridicat / comunităţi defavorizate etc.)	Da

D05 **Tipul unităţii de învăţământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat şi modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):**

Şcoală cu clasele I-VIII

D06 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de proprietate:**

publică

D07 **Cuantumul total al bugetului de venituri al unităţii şcolare (pentru toate tipurile de finanţare – de bază, suplimentară şi complementară – şi indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:**

Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
13143.00	12860.00

D08 **Tipul unităţii, în funcţie de forma de educaţie:**

Unitate de învăţământ tradiţional

D09 **Responsabilităţi în reţea:**

unitate cu personalitate juridică şi cu structuri subordonate

D10 **Dacă sunteţi unitate coordonatoare , vă rugăm să precizaţi:**

numărul total de unităţi coordonate (structuri) din subordine	3.00
numărul structurilor din aceeaşi localitate (oraş/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11 **Nivelurile de învăţământ din unitate, menţionate distinct pe unitatea coordonatoare şi structuri:**	**Unitatea coordonatoare**	**Structurile subordonate**
preşcolar	Nu	Da
primar	Da	Da
gimnazial	Da	Da

D13 **Alte forme de învăţământ şcolarizate în unitate, în afara celei „cu frecvenţă - zi"**

Nici un răspuns selectat.

Atenţie!
Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învăţământ, pentru unităţile în care se regăsesc şi alte forme de învăţământ în afara formei „cu frecvenţă – zi" informaţiile se colectează şi la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 **Numărul de schimburi în care funcţionează şcoala în învăţământul „cu frecvenţă - zi", distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	un schimb

D15 **Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba română	Da

D16 **Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare şi structuri):**

limba engleză	Da
limba franceză	Da

D17a **Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învăţământul „cu frecvenţă - zi" / cu program normal din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulaţie	Total unitate
Numărul de grupe din învăţământul preşcolar	0.00	10.00				10.00
Numărul de clase din învăţământul primar (CP-IV)	10.00	10.00				20.00
Numărul de clase din învăţământul gimnazial (V-VIII)	9.00	6.00				15.00
Total	19.00	26.00				45.00

D18a **Numărul efectivelor şcolare (copii şi elevi) din învăţământul "cu frecvenţă-zi" din unitate în anul şcolar curent, distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri:**

	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	0.00	229.00	229.00
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	235.00	187.00	422.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	165.00	128.00	293.00
Total	400.00	544.00	944.00
Total grădiniţă	0.00	229.00	229.00
Total niveluri şcoală	400.00	315.00	715.00

D19a **Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învăţământ (total şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	12.00
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	12.00
Total	24.00

D20 **Dacă în unitate sunt organizate şi alte forme de învăţământ sau programe ("cu frecvenţă-seral", "cu frecvenţă redusă", "A doua şansă", "Invatamant dual"), precizaţi numărul de clase şi de elevi cuprinşi în aceste forme (total coordonatoare şi structuri):**

			Total unitate şi forme de învăţământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua şansă" - învăţământ primar	0	0 (ante)prescolar	10	229
Programul „A doua şansă" - învăţământ secundar inferior	0	0 primar	20	422
Cu frecventa - seral: învăţământ liceal	0	0 gimnaziu	15	293

Cu frecventa - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	45	944

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	**În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):**	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	**Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi" este (estimare):**			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Alte Etnii	0	1	0	0.14
Română	221	628	96.51	87.83

Rromi	8	86	3.49	12.03
Total	229	715	100	100

D26b **Câţi dintre elevii de etnie rromă sunt înregistraţi în evidenţe pe baza autoidentificării din partea familiei**

	În grădiniţă	În şcoală
Elevi autodeclarati	8.00	86.00

D27 **Distribuţia efectivelor de elevi din învăţământul „cu frecvenţă - zi", în anul şcolar curent, în funcţie de nivelul educaţional al familiei (coordonatoare şi structuri) este (estimare):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
Cel puţin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	94	73	41.05	10.21
Cel puţin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	85	548	37.12	76.64
Cel puţin un părinte are studii superioare	18	32	7.86	4.48
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	32	62	13.97	8.67
Total	229	715	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28 **Dacă în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri), pentru elevii de la învăţământul cu forma „cu frecvenţă-zi" şi /sau din programul „A doua şansă" există elevi aparţinând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spaţiul rezervat (liniile 6, 7 şi 8 din tabelul de mai jos) conţine, dacă este cazul, alte situaţii din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparţinător şi a numărului de elevi:**

Formă învăţământ	Grup Vulnerabil	În şcoală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	13	0

Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricţii financiare	258	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi instituţionalizaţi sau în plasament familial	8	0
Învăţământ cu frecvenţă (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	26	0

III. Condiţii de acces la unitatea şcolară unde este înscris elevul

D29 **Distribuţia elevilor în funcţie de timpul mediu de deplasare la şcoală este (se vor estima condiţiile de acces atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate, numai pentru elevii de la învăţământul forma "cu frecvenţa - zi"):**

	În grădiniţă număr copii	În şcoală număr elevi	În grădiniţă procente [%]	În şcoală procente [%]
sub 30 de minute	229	715	100	100
între 30 şi 60 de minute	0	0	0	0
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	229	715	100	100
Timp mediu	15	15		

D30 **Distribuţia elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţa - zi" din unitate aflaţi în următoarele situaţii (atât pentru elevii din şcoala coordonatoare, cât şi pentru elevii din unităţile subordonate) este:**

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeaşi localitate cu şcoala:	690	96.50
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	25	3.50
Din alte localităţi care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activitatii în regim de internat	0	0
Total	715	100

D31	**Prezenţa mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-şcoală a cadrelor didactice şi elevilor (se vor menţiona toate situaţiile existente):**	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului şcolii	permanent, cu orar adecvat programului şcolii
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	drum accesibil

D32	**Comunicarea dintre unitatea coordonatoare şi structurile subordonate:**
Prezenţa mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Nu
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura şcolară

D33 **Spaţiul de învăţământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unităţi):**

	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spaţiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	25	0	0	27	27	4
laboratoare/ cabinete şcolare	5	0	0	0	0	0
ateliere şcolare	0	0	0	0	0	0

D34	**Baza sportivă / sala de sport:**
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată pt. beneficiari externi	Da

D36 Informaţii suplimentare privind grădiniţa

D36a	Grădiniţa funcţionează:
în clădire cu destinaţie de grădiniţă	

D36b	În cazul grădiniţei cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfăşoară:
în spaţii cu utilizare mixtă (în aceeaşi încăpere se desfăşoară câte două sau toate cele trei categorii de activităţi)	

(2) Servicii oferite de unitatea şcolara (pentru toate tipurile de unităţi)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă şi/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b Dacă "Da", condiţiile de masă şi cazare sunt:

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unităţi de învăţământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistenţă psihopedagogică
Cabinet de asistenţă psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea şcolii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă intreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilităţi

D41 Condiţii din unitate (distinct pe şcoala coordonatoare şi structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în majoritatea structurilor

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfăşoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziţionarea majoritară a acestuia este:
tradiţională, cu pupitre poziţionate pe lăţimea sălii în raport cu catedra, pe mai puţine şiruri	

D44	Informaţii suplimentare privind grădiniţa:
Instalaţiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	**Nivelul de dotare în ce priveşte resursele materiale şi mijloacele de învăţământ necesare procesului didactic din unitate:**
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	dotare medie

D49	**Fondul de carte din biblioteca şcolară este (apreciere):**
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	**Dacă există bibliotecă şcolară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca şcolară nevoile unităţii**
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale şi alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice şi mijloace de învăţământ, altele decât manualul şcolar	Da

D51	**Dacă există bibliotecă şcolară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**
Elevii şi cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	**Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din şcoală şi din unităţile subordonate este:**		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administraţie (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	14	4	18
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	67	63	130
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	121	85	206
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activităţi cu elevii şi de către elevi	121	85	206
Total	202	152	354

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	24	34.78
Număr cadre didactice cu gradul II	14	20.29
Număr cadre didactice cu definitivat	22	31.88

Număr cadre didactice fără definitivat	8	11.59
Număr personal didactic necalificat	1	1.45
Total	69	100

D58	**Cadrele didactice care predau în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în şcoală (pentru toate disciplinele)	69	100
Numărul de cadre didactice calificate	68	98.55
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât şcoala în care predau (navetişti)	50	72.46
Numărul cadrelor didactice nou venite în şcoală	14	20.29
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

(2) Informaţii privind acoperirea normelor didactice

D59	**Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare şi structuri) în anul şcolar curent:**
	Număr cadre didactice
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	63.10
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii în cadrul normei didactice	61.55
Numărul de norme acoperite cu personalul şcolii la plata cu ora	1.55
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajaţi la plata cu ora	0.00

D60	**Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:**
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Biologie, şt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire parţială
Cultură civică	Acoperire parţială
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educaţie fizică	Acoperire integrală
Educaţie muzicală	Acoperire parţială
Educaţie plastică	Acoperire parţială
Educaţie tehnologică	Acoperire parţială
Educatoare	Acoperire parţială
Fizică	Acoperire parţială
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire parţială
Învăţător / institutor	Acoperire parţială
Istorie	Acoperire parţială
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parţială
Maiştri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire parţială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Ştiinţe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

(3) Informaţii privind personalul auxiliar şi nedidactic

D61	**Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:**
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniţă	În şcoală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informaţii privind personalul de conducere

D63a	Informaţii privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informaţii privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Limbi moderne	Gradul II	19	Da
Director Adjunct	Învăţător / institutor	Gradul I	22	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	3449	49.99

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (şcoală coordonatoare şi structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului şi a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanţi la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanţi la stagii de formare TIC	11	7	18

Situaţii ale unităţii, din anul şcolar anterior

D67 - Efectivele şcolare pe niveluri de învăţământ existente anul şcolar anterior în unitate (şcoala coordonatoare şi structuri):

D67a	Efective şcolare din învăţământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	229
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	422
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	293
Total	944
Total grădiniţă	229
Total niveluri şcoală	715
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective şcolare cuprinse în alte forme de învăţământ (" A doua şansă", "Cu frecvenţă - seral", " Cu frecvenţă redusă") din şcoala coordonatoare şi structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul şcolar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preşcolar în anul şcolar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absenţe motivate	227
numărul de absenţe nemotivate	5284
Total absenţe pe an	5511
Număr mediu absenţe pe copil	24.07

D68b	Numărul de absenţe ale elevilor din învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în anul şcolar anterior (număr ore de absenţă pe an):
	Absente
numărul de absenţe motivate	14033
numărul de absenţe nemotivate	23906
Total absenţe pe an	37939
Număr mediu absenţe pe copil	53.06

D69 - Efectivele şcolare din anul şcolar anterior, pe niveluri (şcoala coordonatoare şi structuri):

D69a	Efectivele şcolare din învăţământul "cu frecvenţă-zi"					
	Înscrişi la început	În evidenţă la sfârşit	Înscrişi pe parcurs	Transferaţi	Elevi care au abondonat	Situaţie finală
Numărul de copii din învăţământul preşcolar	228	259	1	0	0	229
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	420	422	6	4	0	422
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	291	293	2	0	0	293
Total	939	974	9	4	0	944
Total grădiniţă	228	259	1	0	0	229
Total niveluri şcoală	711	715	8	4	0	715

VII. Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar precedent

(1) Flux şcolar

D70 - Situaţia şcolară a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul anului şcolar anterior:

D70a **Situaţia elevilor din învăţământul de zi**

	Situaţia la final de an, înaintea examenului de corigenţă			Situaţie finală, după examenul de corigenţă	
	Repetenţi	Corigenţi	Situaţie şcolară neîncheiată	Repetenţi după corigenţă	Situaţie şcolară neîncheiată după corigenţă
Numărul de elevi din învăţământul primar (CP-IV)	21	5	0	25	0
Numărul de elevi din învăţământul gimnazial (V-VIII)	37	23	0	41	0
Total	58	28	0	66	0

(2) Rezultate şcolare pentru nivelurile existente în unitate la sfârşitul anului şcolar anterior

D71 **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul primar, forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de calificativele la sfârşitul anului şcolar anterior:**

	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuţie pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă şi comunicare	14	71	68	160	313
Matematică	13	79	84	137	313

D72a **Distribuţia elevilor cuprinşi în învăţământul forma "cu frecvenţă-zi", în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior, pe niveluri**

	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total
Învăţământul gimnazial	0	17	55	65	115	41	293

D72b **Distribuţia elevilor cuprinşi în alte forme de învăţământ, în funcţie de mediile la sfârşitul anului şcolar anterior:**

	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situaţie neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a **Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul şcolar anterior (şcoala coordonatoare şi structuri):**

	Nr absolvenţi învăţământ "cu frecvenţă zi"	Nr absolvenţi alte forme
Numărul absolvenţilor învăţământul primar (clasa a IV-a)	90	0
Numărul absolvenţilor de gimnaziu (clasa a VIII-a)	57	0

(3) Rezultate la evaluări naţionale susţinute în anul şcolar anterior

D76 **Rezultatele la evaluarea naţională la finalul clasei a VIII-a; informaţii referitoare numai la absolvenţii de gimnaziu din anul şcolar anterior (fără serii anterioare):**

	Numărul elevilor cu note în intervalul					
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba romană	2	3	8	9	17	9	48
Matematică	8	7	6	10	11	6	48

D79 **Numărul absolvenţilor şcolii din anul şcolar anterior care se regăsesc în anul şcolar curent în diferite unităţi de învăţământ:**

	Învăţământ "cu frecvenţă - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preşcolar în anul şcolar precedent	98	0
Numărul de copii care au finalizat grădiniţa în anul şcolar anterior şi care s-au înscris în clasa pregătitoare	78	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul şcolar precedent	67	0

IX. Experienţa în evaluări internaţionale

România a participat la evaluări internaţionale (PIRLS - investigarea nivelului de înţelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achiziţiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică şi ştiinţe; PISA – evaluarea capacităţii tinerilor de 15 ani de a-şi utiliza competenţele de lectură, de matematică şi de ştiinţe dobândite pe parcursul şcolarizării obligatorii).
În legătură cu experienţa unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	**În şcoala au existat acţiuni de diseminare a informaţiilor obţinute din experienţa participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate şi/sau de aspecte metodologice specifice):**
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea şcolii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenţilor claselor terminale (VIII si/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare şcolară şi profesională / asistenţă psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării şi/sau a continuării educaţiei în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obţinut premii sau menţiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziţii, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza judeţeană (municipiul Bucureşti):

35

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

3

D85 - Numărul cadrelor didactice din şcoală care sunt autori / coautori de manuale şcolare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opţionale din oferta şcolii:

18

PARTE A II-A
DESCRIEREA ACTIVITĂŢILOR DE ÎMBUNĂTĂŢIRE A CALITĂŢII REALIZATE

Activităţi de îmbunătăţire a calităţii

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârşit
1	Îmbunătăţirea activităţii de proiectare şi de implementare a curriculumului	1, 4	1. creşterea calităţii actului educaţional 2. creşterea gradului de receptivitate faţă de nevoile factorilor interesaţi în dezvoltarea şi furnizarea programelor de învăţare	20.10.2025	02.02.2026

Responsabilităţi: membrii CEAC, cadrele didactice

Indicatori realizare: întocmirea corectă a planificărilor
- numărul elevilor cărora li s-a aplicat testarea iniţială (100%)
- numărul cadrelor didactice care au întocmit fişe şi grafice de progres (70%)

Comentarii:

- **Concluzii:** Lucrul cu mijlocele moderne precum: tableta, tabla inteligenta, laptopul, utilizarea diferitelor programe care fac lecţiile mai accesibile şi mai interesante pentru elevi, au transformat şcoala şi au adus-o pe o treaptă mai înaltă. Programele şi aplicaţiile au făcut orele interactive, iar elevii
  lor le-a stimulat imaginaţia şi le-a menţinut atenţia asupra lecţiei.
- **Realizat în proporţie de** 100 %
- **Lecţii învăţate:** Studiile privind metodele de predare, respectiv metodele de învăţare, evidenţiază în mod repetat că testarea este una dintre cele mai eficiente metode de învăţare. Pe de altă parte, printr-un efort repetat, am încercat să rupem asocierea negativă dintre test şi note, respectiv toate celelalte aspecte negative asociate cu acesta, să schimbăm modul în care este privit de către elevi.

2 Îmbunătățirea climatului școlar și a relațiilor instituționale	6, 2	Sprijinirea elevilor în luarea deciziilor privind parcursul școlar și profesional. Creșterea gradului de implicare și a motivației pentru învățare. Dezvoltarea competențelor de autocunoaștere și planificare a obiectivelor Reducerea absenteismului și a abandonului școlar. Crearea unui mediu școlar incluziv și motivant. Sprijinirea elevilor în depășirea obstacolelor academice și sociale Implicarea comunității în sprijinirea procesului educațional. Dezvoltarea competențelor sociale și culturale ale elevilor	20.11.2025	20.04.2026

Responsabilități: Asigurarea unui mediu sigur fizic și emoțional (inclusiv prevenirea și combaterea bullying-ului și violenței.
Gestionarea eficientă a clasei, promovarea empatiei, a comunicării deschise și a colaborării între elevi.
Asigurarea funcționării eficiente a parteneriatelor cu părinții, autoritățile locale (Primărie, Consiliul Județean), Inspectoratul Școlar

Indicatori realizare: Rata de incidență a actelor de bullying/violență: scăderea numărului de incidente raportate/investigate.
Satisfacția elevilor: creșterea procentului de elevi mulțumiți de calitatea comunicării cu profesorii.
Rata absenteismului: scăderea numărului total de absențe nemotivate.
Proiecte comune: creșterea numărului de proiecte realizate în parteneriat cu comunitatea

Comentarii:

- **Concluzii:** Promovarea stării de bine (well-being) în rândul cadrelor didactice și elevilor. Organizarea de workshop-uri periodice cu sprijinul consilierului școlar privind gestionarea stresului, comunicarea nonviolentă și prevenirea burnout-ului.

  Diversificarea canalelor de comunicare cu părinții: Extinderea utilizării catalogului electronic și a platformelor digitale dedicate pentru facilitarea transmiterii rapide a informațiilor administrative și educaționale.
- **Realizat în proporție de** 95 %
- **Lecții învățate:** Prevenția timpurie reduce semnificativ riscul de bullying. Activitățile preventive (ateliere de dezvoltare emoțională, dezbateri) desfășurate la începutul anului școlar sunt mult mai eficiente decât măsurile coercitive/disciplinare aplicate post-incident.

  Transparența în comunicare stinge stările conflictuale. Informarea la timp a părinților cu privire la regulile interne, proceduri și decizii administrative elimină suspiciunile și transformă părinții în parteneri reali ai școlii.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârșit
1	Evaluarea fluxului informațional și conectarea echipelor profesorale din structurile separate spațial	Focus grup pe tema ofertei educaționale	1. Identificarea blocajelor în transmiterea deciziilor, procedurilor și oportunităților către cadrele didactice din structura arondată. 2. Stabilirea unor mecanisme digitale și întâlniri de lucru mixte pentru alinierea practicilor didactice și susținerea colegială.	26.11.2025	26.03.2026

Responsabilități: CEAC, Director/Director adjunct

Indicatori realizare: Grup unic de comunicare creat; 100% cadre didactice conectate; cel puțin 1 ședință comună desfășurată la structură

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitatea și-a atins scopul. Se recomandă menținerea canalului unic de comunicare și organizarea periodică a ședințelor profesionale în clădirea structurii
- **Realizat în proporție de** 100 %
- **Lecții învățate:** Comunicarea directă și deplasarea conducerii la structură reduc considerabil frustrările cadrelor didactice; utilizarea mijloacelor digitale unificate previne întârzierile administrative.

2	Monitorizarea procesului educațional	Observație directă a metodei pedagogice	Evaluarea progresului elevilor în raport cu standardele curriculare. Identificarea nevoilor individuale și colective ale elevilor. Supravegherea aplicării metodelor și strategiilor didactice. Îmbunătățirea calității actului educațional. Asigurarea respectării normelor și regulilor instituției școlare	03.11.2025	29.05.2026

Responsabilități: Monitorizarea progresului elevilor: urmărirea sistematică a performanțelor individuale ale elevilor, a ritmului de învățare și a dobândirii competențelor (prin evaluări formative, sumative, portofolii).
Monitorizarea propriei activități: evaluarea eficacității metodelor didactice folosite, a modului în care a fost predat conținutul și ajustarea strategiilor de predare-învățare-evaluare.
dentificarea nevoilor: sesizarea timpurie a dificultăților de învățare, a problemelor de comportament sau a nevoilor speciale ale elevilor și raportarea acestora.

Indicatori realizare: Valoarea adăugată a școlii: Diferența dintre rezultatele elevilor la evaluările finale / Evaluarea Națională și cele obținute la testările inițiale (reflectă progresul elevilor, nu doar selecția).
Numărul mediu de evaluări formative realizate pe parcursul unei unități de învățare, conform documentelor profesorului.
Procentul de elevi care declară că primesc feedback constructiv și că înțeleg cum să își îmbunătățească performanța (măsurat prin chestionare).

Comentarii:

- **Concluzii:** Există o preocupare crescută a cadrelor didactice pentru dezvoltare profesională și pentru adoptarea metodologiilor centrate pe elev.
  Pentru elevii cu CES: monitorizarea trimestrială riguroasă a impactului planurilor de intervenție personalizată și ajustarea acestora în funcție de progres.
- **Realizat în proporție de** 100 %
- **Lecții învățate:** Interasistențele între cadrele didactice îmbunătățesc calitatea predării. Asistările reciproce la ore și schimbul de bune practici în cadrul comisiilor metodice au ajutat la preluarea rapidă a unor metode moderne de predare-evaluare.

  Informarea periodică a elevului asupra punctelor tari și a aspectelor de îmbunătățit (evaluare formativă) are un efect superior evaluării sumative exclusive (doar note/calificative).

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X		
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		

2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X	
3 Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă şi de gestionare a informaţiei		X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X
5 Organizarea internă şi funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ		X
DOMENIU Eficacitate educaţională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei		
1 Constituirea bugetului unităţii de învăţământ şi execuţia bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului scolar şi/sau profesional ulterior al absolvenţilor	X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X	
2 Proiectarea curriculum-ului şi planificarea activităţilor de învăţare		X
3 Realizarea activităţilor de învăţare, asigurarea participării şi obţinerea stării de bine	X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obţinute (participarea şcolară, rezultatele învăţării şi starea de bine)	X	
DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale		X
Subdomeniu Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare		
1 Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare	X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învăţării	X	

Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului	X	
2 Realizarea autoevaluării instituţionale şi asigurarea internă a calităţii conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X	

Învăţamântul primar

DOMENIU Capacitate instituţională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spaţiilor şcolare	X	
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X	
Subdomeniu Resursele umane şi capacitatea instituţiei de atragere a resurselor umane din afara instituţiei şi din afara ţării, în condiţiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar şi nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituţionale, administrative şi manageriale		
1 Asigurarea sănătăţii şi securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară	X	
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X	
3 Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă şi de gestionare a informaţiei		X
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X
5 Organizarea internă şi funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ	X	
DOMENIU Eficacitate educaţională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei		
1 Constituirea bugetului unităţii de învăţământ şi execuţia bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului scolar şi/sau profesional ulterior al absolvenţilor	X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale		X
2 Proiectarea curriculum-ului şi planificarea activităţilor de învăţare		X

3 Realizarea activităţilor de învăţare, asigurarea participării şi obţinerea stării de bine	X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obţinute (participarea şcolară, rezultatele învăţării şi starea de bine)	X	
DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X	
Subdomeniu Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare		
1 Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare	X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral		
1 Evaluarea calităţii activităţii corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezultatelor învăţării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învăţării	X	
Subdomeniu Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate		
1 Revizuirea ofertei educaţionale şi a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituţionale şi asigurarea internă a calităţii conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii şi, după caz, certificatele, diplomele şi calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educaţională a şcolii	X	
Învăţământul secundar inferior (gimnaziu)		
DOMENIU Capacitate instituţională		
Subdomeniu Baza materială		
1 Dotarea spaţiilor şcolare	X	
2 Existenţa şi caracteristicile spaţiilor şcolare	X	

Subdomeniu Resursele umane şi capacitatea instituţiei de atragere a resurselor umane din afara instituţiei şi din afara ţării, în condiţiile legii		
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar şi nedidactic		X
Subdomeniu Structuri instituţionale, administrative şi manageriale		
1 Asigurarea sănătăţii şi securităţii tuturor celor implicaţi în activitatea şcolară	X	
2 Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere pentru elevi	X	
3 Existenţa şi funcţionarea sistemului de comunicare internă şi externă şi de gestionare a informaţiei	X	
4 Existenţa, structura şi conţinutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial		X
5 Organizarea internă şi funcţionarea curentă a unităţii de învăţământ	X	
DOMENIU Eficacitate educaţională		
Subdomeniu Activitatea financiară a organizaţiei		
1 Constituirea bugetului unităţii de învăţământ şi execuţia bugetară		X
Subdomeniu Angajabilitatea		
1 Urmărirea traiectului scolar şi/sau profesional ulterior al absolvenţilor	X	
Subdomeniu Conţinutul programelor de studiu		
1 Definirea şi promovarea ofertei educaţionale	X	
2 Proiectarea curriculum-ului şi planificarea activităţilor de învăţare		X
3 Realizarea activităţilor de învăţare, asigurarea participării şi obţinerea stării de bine	X	
Subdomeniu Rezultatele învăţării		
1 Rezultatele obţinute (participarea şcolară, rezultatele învăţării şi starea de bine)	X	
DOMENIU Managementul calităţii		
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării		
1 Optimizarea accesului la resursele educaţionale	X	
Subdomeniu Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare		
1 Acurateţea raportărilor prevăzute de legislaţia în vigoare	X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calităţii		
1 Constituirea bazei de date a unităţii de învăţământ		X
Subdomeniu Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii		
1 Constituirea si funcţionarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calităţii		X

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral		
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral		X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi		
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate		
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității		
1 Dezvoltarea profesională a personalului		X
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite		
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Dată început	Dată sfârșit

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârșit
1	Evaluarea satisfacției părinților și elevilor privind serviciile educaționale ale școlii	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Măsurarea nivelului de satisfacție al elevilor și părinților față de mediul școlar, calitatea predării și siguranța în școală.	15.10.2026	16.11.2026

Responsabilităţi: Membrii Comisiei CEAC, profesorii diriginţi,învăţătoare

Indicatori realizare: Raport de analiză a chestionarelor, minimum 70% rată de completare a chestionarelor.

Aspecte reţinute: Identificarea domeniilor cu grad scăzut de satisfacţie şi formularea de măsuri corective în Planul de Îmbunătăţire.

Director,

Responsabil CEAC,